

Zaświadczenie o niezaleganiu w podatkach lub stwierdzające stan zaległości

Karta informacyjna	Zaświadczenie o niezaleganiu w podatkach lub stwierdzające stan zaległości
Data ostatniej aktualizacji karty	25 sierpień 2020
Odnosnik do e-formularza	Brak

<p>Opis sprawy</p>	<p>Zaświadczenie o niezaleganiu w podatkach lub stwierdzające stan zaległości wydaje się na podstawie dokumentacji danego organu podatkowego oraz informacji otrzymanych od innych organów podatkowych.</p> <p>Przed wydaniem tych zaświadczeń ustala się, czy w stosunku do wnioskodawcy jest prowadzone postępowanie mające na celu ustalenie lub określenie wysokości jego zobowiązań podatkowych. Jeżeli takie postępowanie jest prowadzone i zgromadzony materiał dowodowy pozwala na jego zakończenie, powinna być niezwłocznie wydana decyzja ustalająca lub określająca wysokość zobowiązań podatkowych, w celu wykazania ich w zaświadczeniu.</p> <p>Zaświadczenie wydaje się, jeżeli:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. urzędowego potwierdzenia określonych faktów lub stanu prawnego wymaga przepis prawa; 2. osoba ubiega się o zaświadczenie ze względu na swój interes prawny w urzędowym potwierdzeniu określonych faktów lub stanu prawnego. <p>Zaświadczenie potwierdza stan faktyczny lub prawny istniejący w dniu jego wydania.</p> <p>Organ podatkowy jest obowiązany wydać zaświadczenie, jeżeli chodzi o potwierdzenie faktów albo stanu prawnego, wynikających z prowadzonej przez ten organ ewidencji, rejestrów lub z innych danych znajdujących się w jego posiadaniu. Organ podatkowy, przed wydaniem zaświadczenia, może przeprowadzić w niezbędnym zakresie postępowanie wyjaśniające.</p> <p>Na żądanie wnioskodawcy w zaświadczeniu podaje się także informacje:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. czy w stosunku do wnioskodawcy prowadzone jest: <ol style="list-style-type: none"> 1. postępowanie mające na celu ujawnienie jego zaległości podatkowych i określenie ich wysokości, 2. postępowanie egzekucyjne w administracji, również w zakresie innych niż podatkowe zobowiązań wnioskodawcy, 3. postępowanie w sprawach o przestępstwa skarbowe lub wykroczenia skarbowe; 2. dotyczące: <ol style="list-style-type: none"> 1. okresów, z których pochodzą zaległości, i ich tytułów, 2. podatków, których termin płatności został odroczone lub których płatność została rozłożona na raty. <p>Jeżeli zapłata zaległości podatkowej wraz z odsetkami za zwłokę została odroczone lub rozłożona na raty, uznaje się, że podatnik, płatnik lub inkasent, do dnia upływu terminów nie posiada zaległości podatkowych.</p>
<p>Kogo dotyczy</p>	<p>Organ podatkowy wydaje zaświadczenia na żądanie osoby ubiegającej się o zaświadczenie.</p>
<p>Wymagane dokumenty</p>	<p>Wniosek o wydanie zaświadczenia.</p>

Formularze / Wnioski / Materiały do pobrania	Do pobrania poniżej lub wpokoju nr 13 Wniosek o wydanie zaświadczenia Klauzula RODO
Opłaty	Opłata skarbową w wysokości 21 zł
Jednostka / osoba odpowiedzialna	Inspektor ds. wymiaru podatku i zamówień publicznych Iwona Mischyszyn Urząd Gminy Komańcza I piętro pok. Nr 13, tel: 13 467 70 35 wew. 35
Miejsce składania dokumentów	Urząd Gminy Komańcza pokój 9 sekretariat W/w wniosek może zostać przesłany drogą listowną na adres urzędu gminy: Urząd Gminy w Komańczy 38-543 Komańcza 166
Termin załatwienia sprawy	Zaświadczenie powinno być wydane bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku o wydanie zaświadczenia.
Podstawa prawna	<ul style="list-style-type: none"> • Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r., Ordynacja podatkowa (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 900 z późn. zm.) • Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r., poz. 1000 z późniejszymi zmianami); • Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 22 sierpnia 2005 r. w sprawie zaświadczeń wydawanych przez organy podatkowe (Dz.U. z 2011 r. Nr 293 poz. 1726)
Tryb odwoławczy	Odmowa wydania zaświadczenia lub zaświadczenia o treści żądanej przez osobę ubiegającą się o nie następuje w drodze postanowienia, na które służy zażalenie. Zażalenie wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Krośnie w terminie 7 dni od dnia doręczenia postanowienia stronie, za pośrednictwem Wójta Gminy Komańcza.
Uwagi i dodatkowe informacje	Opłatę skarbową należy wnieść na konto Urzędu Gminy Komańcza : Bank Gospodarstwa Krajowego Oddział w Rzeszowie Nr 20 1130 1105 0005 2057 5820 0005