

**Nazwa i adres Zamawiającego:**

Gmina Komańcza  
38-543 Komańcza 166  
email: urzad@komancza.pl  
Tel. (+48) 13 46 77 035

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### Dla zamówienia o wartości nieprzekraczającej równowartości 130 000 zł.

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia o wartości nieprzekraczającej równowartości 130 000 zł, zwracam się z prośbą o przedstawienie oferty wykonania zamówienia obejmującego:

**przedmiot zamówienia** roboty budowlane, dostawy, usługi

**Opis przedmiotu zamówienia:** Wykonanie, dostawa i montaż mebli dla Gminy Komańcza

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie, dostawa i montaż wyposażenia meblowego dla Gminy Komańcza wg zestawienia (załącznik nr 2 i 3 do zapytania ofertowego) z podziałem na Etap 1 i Etap 2.

- 1) Zamawiający wymaga, aby dostarczone meble i urządzenia były fabrycznie nowe, pełnowartościowe, wolne od wad, wykonane z normami branżowymi, Polskimi Normami i zasadami wiedzy technicznej. Meble muszą spełniać wymagania pod względem BHP zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa oraz posiadać certyfikaty zgodności z normami dotyczącymi jakości mebli oraz niezbędne certyfikaty bezpieczeństwa.
- 2) Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia własnym transportem, na własny koszt i ryzyko do miejsca wskazanego przez Zamawiającego – tj. budynek stacji kolejowej PKP w miejscowości Komańcza na dz. nr ewid. 503/9.
- 3) Wykonawca wypakuje dostarczone meble z opakowań, złoży i dokona demonstracji funkcjonowania, przeszkoli wyznaczonych pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi.
- 4) Dostarczone meble muszą być zmontowane i gotowe do użytkowania.
- 5) Po zakończonym montażu Wykonawca uporządkuje pomieszczenia w których będą montowane meble.
- 6) O terminie dostawy i montażu Wykonawca powiadomi Zamawiającego telefonicznie lub drogą email co najmniej z 3 - dniowym wyprzedzeniem.
- 7) Na dostarczone meble wykonawca udzieli 60 - miesięcznej gwarancji licząc od daty podpisania protokołu odbioru dla poszczególnych Etapów.
- 8) Opisane w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz jego załącznikach parametry przedmiotu zamówienia stanowią minimum techniczne i jakościowe wymagane przez Zamawiającego. Wykonawca może zaproponować meble o parametrach równoważnych lub wyższych lecz nie gorszych od wskazanych przez Zamawiającego.
- 9) Zamawiający zaleca Wykonawcy wizje lokalną pomieszczeń objętych przedmiotem zamówienia w celu szczegółowego zapoznania się ze specyfiką i charakterem pomieszczeń oraz w celu wykonania dokładnych pomiarów mebli.
- 10) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. **Oferta powinna być złożona na oba Etapy.**
- 11) **Zamieszczone w Zestawieniach Mebli rysunki, oraz zdjęcia mają wyłącznie charakter poglądowy, wiążący do złożenia oferty jest opis przedmiotu zamówienia.**

**Miejsce oraz termin składania ofert:**

Oferty należy składać do dnia **18 marca 2025 roku do godz. 12:00** w siedzibie Zamawiającego:

Gmina Komańcza 38-543 Komańcza 166 (Sekretariat) osobiście lub za pomocą operatora pocztowego.

**Osobami ze strony zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są:**

1. Tomasz Zieliński tel: 13 46 77 035 wew. 44 email: [tzielinski@komancza.pl](mailto:tzielinski@komancza.pl)

w godz. pomiędzy 7:00 – 15:00 (poniedziałek, wtorek, środa) 7:00-16:00 (czwartek), 7:00-14:00 (piątek).

**Termin wykonania zamówienia:**

- 1) Etap 1 – do 5 tygodni od podpisania umowy
- 2) Etap 2 – do 8 tygodni od podpisania umowy

**Sposób przygotowania i zaadresowania oferty:**

1) ofertę należy złożyć na załączonym wzorze – Formularz oferty, (Załącznik Nr 1) łącznie na Etap 1 i Etap 2, dołączając wypełnione Zestawienie mebli (Załącznik Nr 2 i Załącznik nr 3).

2) Oferta powinna być opieczetowana i podpisana przez osobę upoważnioną.

3) Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie / opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

4)Koperta / opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do zamawiającego i opatrzone nazwą, dokładnym adresem wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:

Oferta na – „**Wykonanie, dostawa i montaż mebli dla Gminy Komańcza**” opatrzona ostrzeżeniem: nie otwierać przed dniem 18 marca 2025 roku godz. 12:00

5)Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty / opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

6)Oferta złożona po terminie zostanie odesłana Wykonawcy bez jej otwierania.

7) Nie dopuszcza się składania ofert w wersji elektronicznej.

**Wymagany termin ważności oferty:** Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o następujące kryteria:

<b>Kryterium:</b>	<b>Waga:</b>
<b>cena</b>	<b>100%</b>
Razem	100%

**Sposób przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty:**

Kryterium Cena - waga kryterium: 100% (maksymalna liczba punktów 100) punkty będą liczone według wzoru:

$$C_{(1,2,3...)}=C_n/C_b \times 100$$

gdzie:

$C_{(1,2,3...)}$  – liczba przyznanych punktów badanej oferty

$C_n$ - cena brutto najniższej oferty w PLN

C<sub>b</sub>- cena brutto badanej oferty w PLN

Oferta powinna zawierać cenę ryczałtową brutto za realizację całości zadania. Cena ryczałtowa jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, zgodnie z zapytaniem ofertowym.

**Szczegółowe warunki wymagane od wykonawców (jeżeli dotyczy):**

Warunki, które powinien spełniać wykonawca ubiegający się o zamówienie	Dokumenty potwierdzające spełnienie wymaganych warunków
Nie dotyczy	Nie dotyczy

**Termin i miejsce otwarcia ofert.**

Jawne otwarcie ofert nastąpi w dniu **18 marca 2025 roku o godz. 12:15** w budynku Urzędu Gminy Komańcza, 38-543 Komańcza 166, w pokoju nr 105.

**Dodatkowe informacje:**

- W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i wezwać Wykonawcę do złożenia stosownych wyjaśnień z jednoczesnym wyznaczeniem odpowiedniego terminu. Wyjaśnienia treści oferty nie mogą prowadzić do jej zmiany.
- Pracownik prowadzący postępowanie uprawniony jest do poprawy w ofercie:
  - a) oczywistych omyłek pisarskich;
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści ofertyO dokonanej poprawie pracownik niezwłocznie informuje przełożonego i Wykonawcę.
- Oferta podlega odrzuceniu przez Zamawiającego, jeżeli:
  - a) zawiera braki uniemożliwiające dokonanie oceny jej treści, w szczególności ceny, w tym błędne określenie stawki podatku od towarów i usług VAT, lub innych warunków określonych w zapytaniu ofertowym stanowiących kryterium oceny ofert;
  - b) jej treść nie odpowiada warunkom zamówienia, w szczególności ze względu na jej niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia;
  - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - d) Wykonawca w terminie wskazanym w wezwaniu, o którym mowa w ust. 1 nie złożył stosownych wyjaśnień;
  - e) wpłynęła po terminie składania ofert.
- Na zapytania Wykonawców w zakresie zapytania ofertowego Zamawiający udziela wyjaśnień, chyba że zapytanie wpłynie do wydziału zamawiającego w ostatnim dniu przewidzianym na składanie ofert.
- Dopuszcza się możliwość prowadzenia negocjacji ofert z trzema Wykonawcami, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty w ramach zastosowanych kryteriów oceny ofert, a w przypadku mniejszej liczby otrzymanych ofert do negocjacji kwalifikuje się wszystkich Wykonawców, których oferty spełniają wymagania zawarte w zapytaniu ofertowym.
- Zamawiający unieważnia postępowanie, jeżeli:
  - a) nie wpłynęła żadna oferta lub żadna z ofert nie spełni warunków postępowania;
  - b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, jaką wydział zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - c) wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia jest niecelowa;
  - d) zapytanie obarczone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

**Załączniki składające się na integralną część zapytania ofertowego:**

- 1) Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do zapytania
- 2) Zestawienie mebli Etap 1 – załącznik nr 2 do zapytania
- 3) Zestawienie mebli Etap 2 – załącznik nr 3 do zapytania
- 4) Wzór umowy – załącznik nr 4 do zapytania