

**Regulamin konkursu na wolne kierownicze stanowisko urzędnicze -
Sekretarza Gminy Komańcza**

§ 1

Informacje podstawowe

Warunkiem udziału w konkursie jest złożenie kompletu dokumentów według wytycznych i w terminie przewidzianym w „Ogłoszeniu o naborze na wolne stanowisko kierownicze” (zwanym dalej: ogłoszeniem).

§ 2

Zasady postępowania Komisji Konkursowej

1. Komisja Konkursowa składa się z trzech (3) osób upoważnionych do przeprowadzenia naboru, powołanych na mocy Zarządzenia Wójta Gminy Komańcza Nr 64/2022 z dnia 19.05.2022 r.
2. Prace Komisji Konkursowej odbywają się w obecności wszystkich jej członków.
3. Przewodniczący Komisji Konkursowej kieruje jej pracami i reprezentuje ją na zewnątrz.
4. Komisja Konkursowa podejmuje uchwały zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym.
5. Do zadań Komisji Konkursowej należą:
 - a) otwarcie konkursu oraz otwarcie ofert, które wpłynęły do Urzędu Gminy Komańcza w przewidzianym w ogłoszeniu terminie;
 - b) ocena wstępnej dokumentacji pod kątem spełniania wymogów formalnych;
 - c) przeprowadzenie kolejnych etapów postępowania konkursowego z kandydatami, którzy spełnili wymogi formalne wynikające z ogłoszenia,
 - d) przekazanie wyników konkursu wraz z dokumentacją Wójtowi Gminy Komańcza.
6. Postępowanie konkursowe obejmuje sześć etapów:
 - Etap I - weryfikacja złożonych dokumentów pod kątem formalnym,
 - Etap II - przeprowadzenie rozmowy kwalifikacyjnej,
 - Etap III - test,
 - Etap IV - ocena kandydatów,
 - Etap V - wybór kandydata,

— Etap VI - przedstawienie rekomendacji Wójtowi Gminy Komańcza, ogłoszenie wyników wraz z ich publikacją.

7. W etapie II zostanie z kandydatami przeprowadzona rozmowa kwalifikacyjna. Z oceny rozmowy kwalifikacyjnej każdy kandydat może osiągnąć maksymalnie 18 punktów. Każdy członek Komisji punktuje w skali od 0 do 6. Wynik otrzymuje się poprzez zsumowanie punktów przyznanych przez każdego członka Komisji.

8. W etapie III zostanie z kandydatami przeprowadzony test wielokrotnego wyboru sprawdzający wiedzę kandydata z zakresu procedury administracyjnej i ustaw regulujących urząd i funkcjonowanie gminy, z którego będzie można uzyskać 20pkt.

9. W etapie IV i V następuje dokonanie oceny i wyboru kandydata na podstawie oceny punktowej z rozmowy kwalifikacyjnej i testu. Wygrywa kandydat, który otrzyma większą liczbę punktów. Jednakże do rekomendacji zostanie przedstawiony kandydat, który otrzyma w sumie nie mniej niż 27 punktów, w tym nie mniej niż 14 punktów w etapie III. W przypadku uzyskania przez najlepszych kandydatów równej liczby punktów, Komisja dokona głosowania jawnego – wygrywa kandydat, który otrzyma większą liczbę głosów.

10. Z posiedzeń Komisji sporządza się protokół.

11. Protokół z posiedzeń podpisują jej członkowie obecni na posiedzeniu.

12. Komisja Konkursowa przekazuje Wójtowi Gminy Komańcza rekomendację wraz ze zgromadzoną dokumentacją oraz stosownym protokołem.

13. Wójt Gminy Komańcza podejmuje ostateczną decyzję o zatrudnieniu uczestnika konkursu.

14. Postępowanie konkursowe może zostać unieważnione na każdym etapie postępowania bez podania przyczyny albo też zakończyć się niewyłonieniem w konkursie żadnego z uczestników.

15. Obsługę Komisji Konkursowej zapewnia Urząd Gminy Komańcza.

16. Wszelkie spory wynikające z niniejszego Regulaminu rozstrzyga Wójt Gminy Komańcza.

Wójt Gminy Komańcza

(-)

Roman Bzdyk

(Podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym)